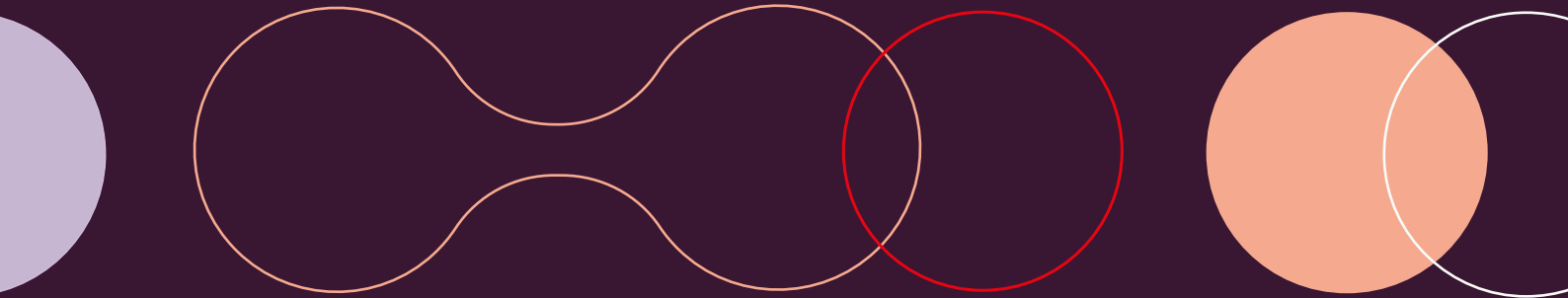


Eettiset toimintaohjeet



Viesti Toimitusjohtajalta



Olen ylpeä saadessani esitellä Kalmarin eettiset toimintaohjeet.

Kalmar on muuttuvan logistiikka-alan etulinjassa ja pyrkii olemaan kestävien materiaalinkäsittelylaitteiden ja -palveluiden edelläkävijä. Tämän vision saavuttamiseksi meidän on aina toimittava lain mukaisesti, eettisesti ja vastuullisesti. Eettisissä toimintaohjeissa on tärkeitä ohjeita kaikille Kalmarin työntekijöille, ja ne kuvastavat sitoutumistamme eettisiin liiketoimintakäytäntöihin.

Toimintaohjeissa käydään läpi useita tärkeitä käytäntöjä ja yksilöidään viisi tärkeää periaatetta, joihin kaikki toimintamme perustuu:

Noudatamme lakeja ja yrityksen käytäntöjä

Toimimme kunnioittavasti

Olemme rehellisiä

Kannamme vastuun toiminnastamme

Ilmoitamme mahdollisista väärinkäytöksistä ja rikkomuksista .

Käytä eettisiä toimintaohjeita oppaana sekä hyvinä että haastavina aikoina. Esitä myös viipymättä kysymyksesi tai ilmoita huolenaiheista, jos epäilet toimintaohjeita mahdollisesti rikottavan. Kertomalla välittömästi huolenaiheistasi voit auttaa suojaamaan itseäsi, kollegoitasi, Kalmaria ja sidosryhmiämme vakavilta haitoilta.

Jokaisella siirrolla on merkitystä. Kalmarin menestys perustuu siteisiin, joita rakennamme tiimeissämme sekä asiakkaidemme ja kumppaneidemme kanssa ja joiden lähtökohtana ovat luottamus, rehellisyys ja kunnioitus. Kiitos, että sitoudut näihin arvoihin ja että rakennat yhdessä vastuullista ja menestyvää Kalmaria.”

Sami Niiranen

Toimitusjohtaja
Kalmar



Eettiset Toimintaohjeet



Eettisten toimintaohjeiden periaatteet

Eettisten toimintaohjeiden periaatteissa määritellään toimintamme ja eettisen kulttuurimme keskeiset vaatimukset.

Noudatamme lakeja ja yrityksen käytäntöjä

We act with integrity and do the right thing. We Toimimme rehellisesti ja oikein. Noudatamme aina lakeja ja määräyksiä, eettisiä toimintaohjeitamme ja Kalmar-konsernin käytäntöjä ja menettelytapoja. Jos niissä on ristiriitoja, noudatamme tiukempia vaatimuksia.

Olemme rehellisiä

Toimimme Kalmarin parhaan edun mukaisesti ja vältämme eturistiriitoja tai epäeettisiä liiketoimintakäytäntöjä. Olemme oikeudenmukaisia, totuudenmukaisia ja avoimia ja edistämme korkeita eettisiä periaatteita.

Kannamme vastuun toiminnastamme

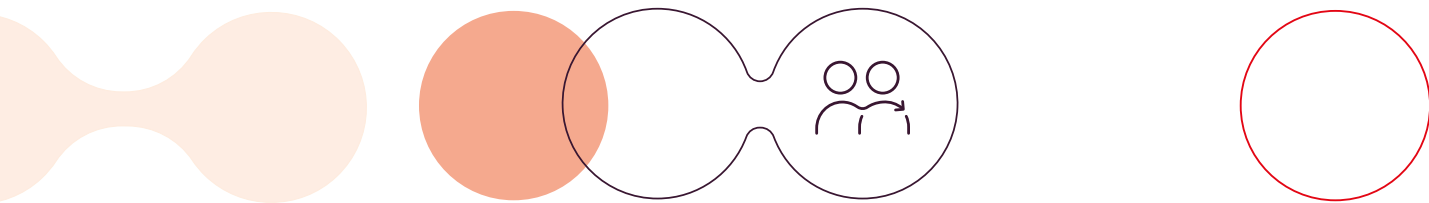
Ymmärrämme vastuumme ja olemme vastuussa päätöksistämme ja toimistamme.

Toimimme kunnioittavasti

Kohtelemme kaikkia ihmisiä – olivatpa he työtovereita, asiakkaita, toimittajia, sidosryhmiä tai muita – arvokkaasti ja oikeudenmukaisesti. Vastamme kaikki yhdessä siitä, että teemme organisaatiostamme osallistavan ja rakennamme kulttuurin, jossa arvostetaan ihmisten erilaisia näkemyksiä, taustoja, ominaisuuksia ja tietämystä.

Ilmoitamme mahdollisista väärinkäytöksistä ja rikkomuksista

Ilmoitamme huolenaiheistamme vilpittömässä mielessä ja kysymme aina neuvoa, jos olemme epävarmoja jostain. Luomme ja edistämme kulttuuria, jossa ihmiset voivat jakaa huolenaiheensa ilman pelkoa seuraamuksista ja kostotoimista.





Eettisten toimintaohjeet

Visio

Kalmarin visiona on olla kestävien materiaalinkäsittelylaitteiden ja -palveluiden edelläkävijä.

Logistiikka-ala on muutoksessa, jotta se voi vastata maailman haasteisiin. Me Kalmarilla olemme tämän muutoksen eturintamassa. Maailmanlaajuisen toimintamme myötä edistämme kestäväää materiaalinkäsittelyä, luomme arvoa osakkeenomistajillemme ja autamme asiakkaitamme parantamaan turvallisuutta, vastuullisuutta ja tuottavuutta. Yhdessä teemme jokaisesta siirrosta tärkeän.

Haluamme olla hyvä yrityskansalainen kaikilla toiminta-alueillamme

Tärkeimmät Kalmarin noudattamat kansainväliset lait ja käytännöt:

- Kansainvälinen ihmisoikeusasiakirja (The International Bill of Human Rights)
- YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet
- YK:n globaalin yritysvastuun aloite Global Compact
- Kansainvälisen työjärjestön (ILO) julistus työelämän peruseriaateista ja -oikeuksista
- OECD:n toimintaohjeet monikansallisille yrityksille

Soveltaminen

Nämä eettiset toimintaohjeet ovat Kalmar Oyj:tä sitova asiakirja. Ohjeita sovelletaan Kalmarin kaikkiin johtajiin, päälliköihin ja työntekijöihin sekä kaikkiin Kalmarin yrityksiin ja toimintoihin maantieteellisestä sijainnista ja oikeussubjektista riippumatta. Ohjeita sovelletaan johtajiin, päälliköihin ja työntekijöihin myös muissa liiketoimintayksiköissä (kuten yhteisyrityksissä), joissa Kalmar omistaa enemmistön osakkeista tai käyttää tehokasta määräysvaltaa. Odotamme myyjien, toimittajien, urakoitsijoiden ja muiden liikekumppaneiden jakavan korkeat eettiset periaatteemme ja ylläpitävän niitä.

Meidän kaikkien odotetaan edistävän ja noudattavan eettisiä toimintaohjeita riippumatta asemastamme organisaatiossa. Sen lisäksi, että Kalmarin johtajien odotetaan noudattavan ohjeiden vaatimuksia, johtajien on myös varmistettava, että heidän tiiminsä ovat riittävästi koulutettuja ja valmiita käsittelemään asiaankuuluvia ongelmia. Johtajilta odotetaan myös tarvittaessa opastusta ja sitä, että he asettavat aina korkeat eettiset periaatteet omalle käyttäytymiselleen ja noudattavat niitä.

Eettisten toimintaohjeiden alkuperäinen kieli on englanti. Jos käännösten välillä on eroja, noudatetaan englanninkielistä asiakirjaa.

Mahdollisista väärinkäytöksistä ja rikkomuksista ilmoittaminen

Kalmarin eettisten toimintaohjeiden rikkomukset voivat olla vaaraksi työntekijöille ja liiketoiminnalle. Ne heikentävät luottamusta, jota olemme rakentaneet asiakkaiden, osakkeenomistajien ja muiden sidosryhmien kanssa. Ilmoituskulttuurimme ja kostotoimien vastainen käytäntömme kannustavat meitä nostamaan sääntöjen noudattamiseen liittyviä huolenaiheita ja kysymyksiä avoimesti esiin sekä keskustelemaan niistä ja kysymään neuvoa. Meidän kaikkien odotetaan ilmoittavan heti, jos tulemme tietoisiksi eettisten toimintaohjeiden rikkomisesta. Tämä koskee myös epäilyjä tai mahdollisia rikkomuksia.

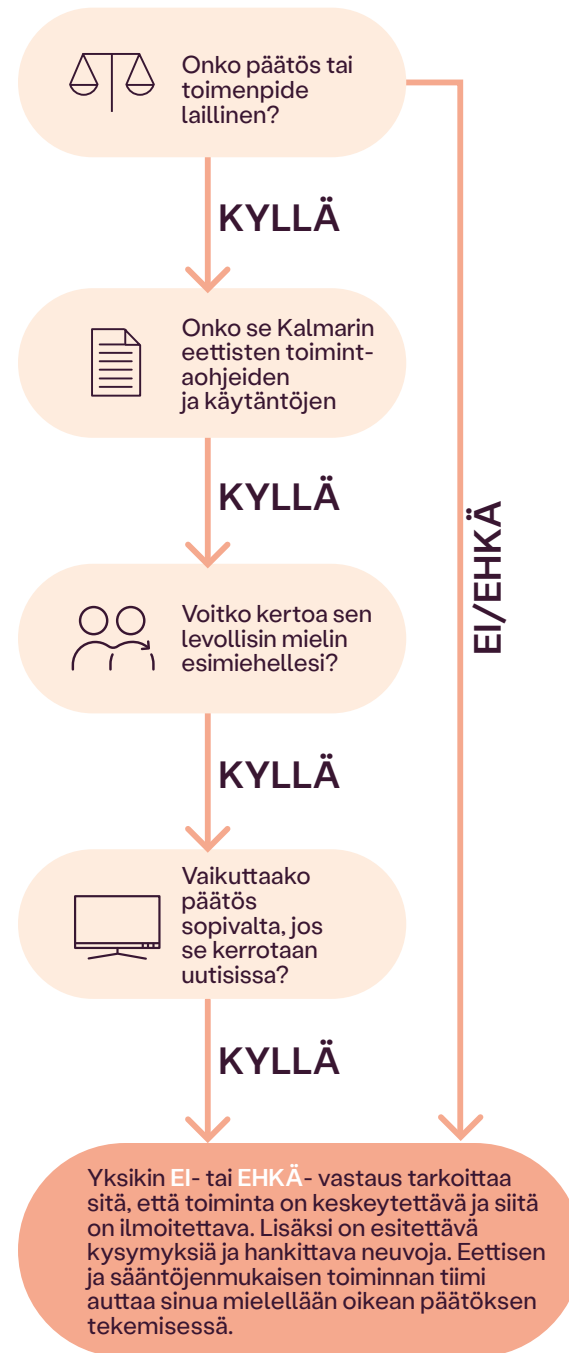
Kalmarilla on useita kanavia eettisten toimintaohjeiden rikkomusten ilmoittamiseen. Voimme puhua suoraan linjapäällikön, henkilöstöpäällikön tai eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan tiimin kanssa tai käyttää SpeakUp-kanavaa. SpeakUp-kanava on tarkoitettu sääntörikkomuksista ilmoittamista varten. Ilmoituksen voi tehdä SpeakUp-kanavan kautta myös nimettömästi, jos et halua ilmoittaa asiasta henkilökohtaisesti. Jos ilmoitus tehdään henkilökohtaisesti, Kalmar tekee parhaansa suojellakseen ilmoittajan henkilöllisyyttä.

Ilmoitusta tehtäessä on tärkeää, että kerromme objektiivisesti ja totuudenmukaisesti kaikki tapaukseen liittyvät tosiasiat ja yksityiskohdat ja toimitamme mahdollisuuksien mukaan todisteita. Kun ilmoitus tehdään SpeakUp-kanavan kautta, ilmoittaja saa vastauksen eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan tiimiltä. Eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan tiimi saattaa myös esittää kysymyksiä ja pyytää lisätietoja.

Eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan tiimi käsittelee kaikki ilmoitukset huolellisesti ja arvioi, avataanko tapausta koskeva tutkinta. Kaikki tutkimukset tehdään riippumattomalla ja objektiivisella tavalla Kalmarin tutkintaperiaatteiden mukaisesti. Luottamuksellisuus säilyy koko prosessin ajan. Meidän kaikkien odotetaan tekevän yhteistyötä tutkinnassa. Jos tutkinnan päätteeksi todetaan, että rikkomus on tapahtunut, voidaan määrätä korjaavia toimenpiteitä kurinpitotoimintaan. Ilmoittajalle voidaan tarvittaessa antaa palautetta tutkinnan tuloksista.

Kalmar ei suvaitse häirintää tai sortamista, eikä vilpittömässä mielessä tehdyistä rikkomusilmoituksista aiheudu haitallisia seurauksia työlle tai uralle. Vahingolliset ja totuuden vastaiset ilmoitukset voivat kuitenkin johtaa kurinpitotoimiin.

Päätöksentekomalli



Ihmiset ja yhteiskunta



Ihmisoikeudet ja työoikeudet

Mitä meidän täytyy tietää

- Ihmisoikeudet kuuluvat kaikille tasapuolisesti.
- Ihmisoikeuksiin kuuluu kaikkien ajatuksen, mielipiteen, ilmaisun, uskonnon ja rauhanomaisen kokoontumisen vapaus sekä vapaus kaikenlaisesta syrjinnästä.
- Ihmisoikeuksien ja työoikeuksien kunnioittaminen on olennainen osa Kalmarin liiketoimintaa.
- Me Kalmarilla olemme sitoutuneet täysin noudattamaan kansainvälisesti tunnustettuja ihmisoikeuksia ja sovellettavia työhön liittyviä kansallisia ja kansainvälisiä lakeja ja määräyksiä.
- Takaamme, että henkilöstön edustajia ei syrjitä ja että heillä on mahdollisuus tavata muita työntekijöitä.
- Odotamme liikekumppaneidemme, myös toimittajien, kunnioittavan ihmisoikeuksia ja työoikeuksia kansainvälisesti tunnustettujen ihmisoikeuksien ja työhön sovellettavien kansallisten ja kansainvälisten lakien ja asetusten mukaisesti.
- Ilmoitamme välittömästi linjapäällikölle tai SpeakUp-kanavan kautta, jos epäilemme tai huomaamme ihmisoikeus- tai työoikeusrikkomuksia

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Kunnioitamme aina ihmisoikeuksia ja työoikeuksia.
- Pyrimme välttämään haitallisia vaikutuksia ihmisoikeuksiin ja lievennämme tai korjaamme tällaisia vaikutuksia aina, jos niitä ilmenee.
- Olemme sitoutuneet varmistamaan, että mikään nykyaikaisen orjuuden muoto, mukaan lukien pakkotyö, ihmiskauppa tai vastaava, ei esiinny omassa toiminnassamme ja toimitusketjussamme.
- Emme harjoita tai tue lapsityövoiman käyttöä.
- Kunnioitamme henkilöstön yhdistymisvapautta, mukaan lukien heidän oikeuttaan liittyä valitsemiensa ammattiliittojen jäseniksi ja oikeuttaan neuvotella kollektiivisesti.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Pysymme valppaina harjoittaessamme liiketoimintaa maissa, joissa oikeusvaltioperiaate on heikko tai joissa hallitusta ei ole valittu vapaiden ja avointen demokraattisten prosessien tuloksena.
- Meistä vaikuttaa siltä, että jokin nykyisistä tai mahdollisista liikekumppaneistamme saattaa rikkoa ihmisoikeuksia tai työoikeuksia.
- Meitä estetään liittymästä laillisiin työntekijäjärjestöihin tai työneuvostoihin.



Kunnioitamme ihmisoikeuksia toiminnassamme ja koko arvoketjussamme.





Meillä on oikeus turvalliseen ja terveelliseen työympäristöön.

Ihmiset ja yhteiskunta

Työterveys ja turvallisuus

Mitä meidän täytyy tietää

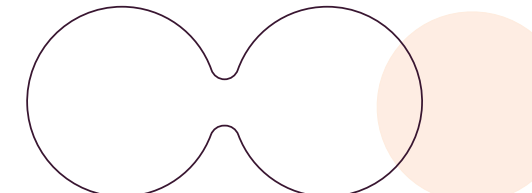
- Kaikkien Kalmarilla työskentelevien turvallisuus ja hyvinvointi on meille ensisijaisen tärkeää.
- Meillä kaikilla on oikeus ja vastuu olla työskentelemättä turvattomalla tavalla.
- Vastuullamme on keskeyttää kaikki havaitsemamme vaaralliset työt.
- Kalmarin työturvallisuuskäytännöt ja -menettelyt ylittävät lain edellyttämät vähimmäisvaatimukset.
- Kalmarin työturvallisuusvaatimuksia on noudatettava riippumatta siitä, työskennelläanko Kalmarin toimitiloissa vai muualla (esimerkiksi asiakkaan toimitiloissa).
- Jokainen linjapäällikkö vastaa siitä, että tarjoamme turvallisen ja terveellisen työpaikan.
- Edistämme tietoisuutta turvallisesta ja terveellisestä toiminnasta ja parhaista käytännöistä.
- Ilmoitamme nopeasti vaarallisista olosuhteista ja turvallisuustapahtumista ja ryhdymme asianmukaisiin toimiin näiden tilanteiden korjaamiseksi ja niistä oppimiseksi.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Vaaralliset olosuhteet, jotka voivat aiheuttaa työturvallisuusriskin sinulle tai muille.
- Rikkinäiset tai vialliset laitteet tai koneet.
- Työtoverit, jotka eivät käytä tarvittavia suojavaatteita tai -varusteita.
- Esimiesten tai työtovereiden painostus turvallisuuden sivuuttamiseksi tai vaarantamiseksi muulla tavalla.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Emme koskaan tingi turvallisuudesta, vaikka aikataulut, kustannukset tai asiakkaat aiheuttaisivat meille paineita.
- Otamme vastuun siitä, että työympäristömme on turvallinen ja terveellinen itsellemme, työtovereille ja vierailijoille.
- Noudatamme aina kaikkia työhöme liittyviä turvallisuusmenettelyjä esimerkiksi käyttämällä kaikkia tarvittavia turvavarusteita.
- Linjapäälliköt ymmärtävät olevansa vastuussa siitä, että työntekijät tuntevat kaikki sovellettavat turvallisuusmenettelyt ja noudattavat niitä.



Työympäristö

Mitä meidän täytyy tietää

- Monimuotoisuus on voimavara, jonka avulla yrityksemme voi saavuttaa poikkeuksellisia tuloksia.
- Sukupuoleen, sukupuoli-identiteettiin, seksuaaliseen suuntautumiseen, rotuun, uskoon, kansallisuuteen, ikään, fyysiseen kykyyn tai vastaavaan perustuva syrjintä ei ole hyväksyttävää.
- Meillä kaikilla on oikeus työympäristöön, jossa ei tapahdu häirintää.
- Emme suvaitse kiusaamista, pelottelua tai syrjivää tai loukkaavaa kielenkäyttöä, kuten seksuaalisia, rodullisia tai uskonnollisia vitsejä, jotka voivat loukata työtovereita tai luoda vihamielisen työympäristön.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Kunnioitamme työtovereita ja kohtelemme heitä niin kuin haluaisimme tulla kohdelluksi itse.
- Emme kosta kenellekään, joka ilmaisee hyvässä uskossa huolensa työympäristöstä.
- Emme harjoita minkäänlaista kiusaamista tai häirintää, mukaan lukien seksuaalinen häirintä, ja teemme asiasta ilmoituksen, jos näemme muiden tekevän sellaista.
- Teemme ilmoituksen, jos koemme tai havaitsemme syrjintää, häirintää tai muuta sopimatonta käytöstä.
- Arvostamme ajatusten ja mielipiteiden monimuotoisuutta.
- Haastamme kunnioittavasti työtovereita ja esimiehiä ja otamme kunnioittavat haasteet vastaan, koska tiedämme sellaisen vahvistavan meitä ja yritystämme.
- Tarjoamme mahdollisuuksia ja palkintoja ansioiden perusteella, emmekä harjoita syrjintää sukupuolen, sukupuoli-identiteetin, seksuaaliseen suuntautumisen, rodun, uskonnon, kansallisuuden, iän, fyysisen kyvyn tai vastaavan perusteella.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Epäasiallinen käytös, häirintä tai kiusaaminen.
- Työtovereiden tai työnhakijoiden syrjintä.
- Kaikki huonosta kohtelusta tai syrjinnästä ilmoittamisesta johtuvat kostotoimet tai niistä ilmoittamisen estäminen.



Olemme sitoutuneet oikeudenmukaiseen ja syrjimättömään työympäristöön, jossa ei tapahdu kiusaamista eikä häirintää.



Tietosuoja

Mitä meidän täytyy tietää

- Liiketoimintamme tai työntekijäsuhteidemme yhteydessä saatamme joutua keräämään, käyttämään ja tallentamaan henkilötietoja.
- Henkilötiedot tarkoittavat kaikkia tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan henkilöön liittyviä digitaalisessa tai fyysisessä muodossa olevia tietoja.
- Noudatamme yleistä tietosuoja-asetusta (GDPR) ja muita sovellettavia eurooppalaisia tai paikallisia tietosuojalakeja.
- Meillä on käytössä tietosuojakäytäntö, tietosuojaselosteet, koulutus ja toiminto, joka tukee yksityisyyteen liittyvissä kysymyksissä.
- Ulkoisten osapuolten käsitellessä meille luovutettuja henkilötietoja meidän on tehtävä tietojenkäsittelysopimuksia.
- Arvioimme henkilöihin kohdistuvia riskejä ja ilmoitamme mahdollisista tietosuojaan liittyvistä tapahtumista.
- Varmistamme, että tuotteemme ja palvelumme mahdollistavat hyvän tietosuojan.
- Varmistamme, että käyttämämme henkilötiedot ovat ajantasaiset ja ettemme säilytä tarpeettomia henkilötietoja.
- Kysymme neuvoa yhtiön lakitoiminnosta.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

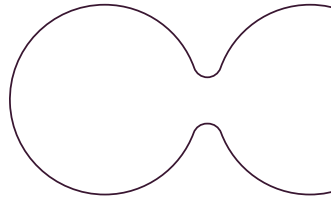
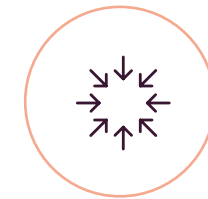
- Keräämme ja käytämme henkilötietoja laillisesti, oikeudenmukaisesti ja läpinäkyvästi.
- Keräämme ja käytämme soveltuvia tietoja ainoastaan siihen tarkoitukseen ja sen ajan, joihin niitä kerätään.
- Ilmoitamme henkilöille, miten heidän henkilötietojaan käytetään, ja hankimme tarvittaessa suostumuksen.
- Pidämme henkilötiedot luottamuksellisina ja suojattuina.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Kaikki merkit luvattomasta käytöstä tai huolimattomista tai epäoikeudenmukaisista käytännöistä henkilötietojen käsittelyssä.
- Mahdolliset rajoitukset, jotka liittyvät henkilötietojen kansainvälisiin siirtoihin erityisesti Euroopan unionin ulkopuolelle.
- Ulkoisten osapuolten ja myyjien osallistaminen meille luovutettujen henkilötietojen käsittelyyn.
- Henkilötietojen tallentaminen pidempään kuin on tarpeen tai laki edellyttää.
- Henkilötietojen kerääminen tai käyttäminen muihin kuin välttämättömiin tarkoituksiin.
- Henkilötietojen tahaton luovuttaminen esimerkiksi sähköpostin, sosiaalisen median tai keskustelujen kautta.
- Henkilötietojen käsittely nimetyn tallennustilan tai järjestelmän ulkopuolella.



Kunnioitamme ja suojelemme kaikkien henkilöiden yksityisyyttä.



Ympäristö



Ilmasto ja ympäristö

Mitä meidän täytyy tietää

- Noudatamme paikallisia lakeja ja kansainvälisesti tunnustettuja ympäristövaatimuksia.
- Pyrimme lieventämään haitallisia ympäristövaikutuksia ja ymmärrämme tarpeen toimia maapallon rajojen puitteissa.
- Olemme sitoutuneet jatkuvasti parantamaan tarjontamme, toimintamme ja raaka-aineiden hankintamme ympäristötehokkuutta.
- Olemme sitoutuneet toimimaan ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi ja vähentämään kasvihuonekaasupäästöjä, jotta ilmaston lämpeneminen pysyy 1,5 celsiusasteessa.

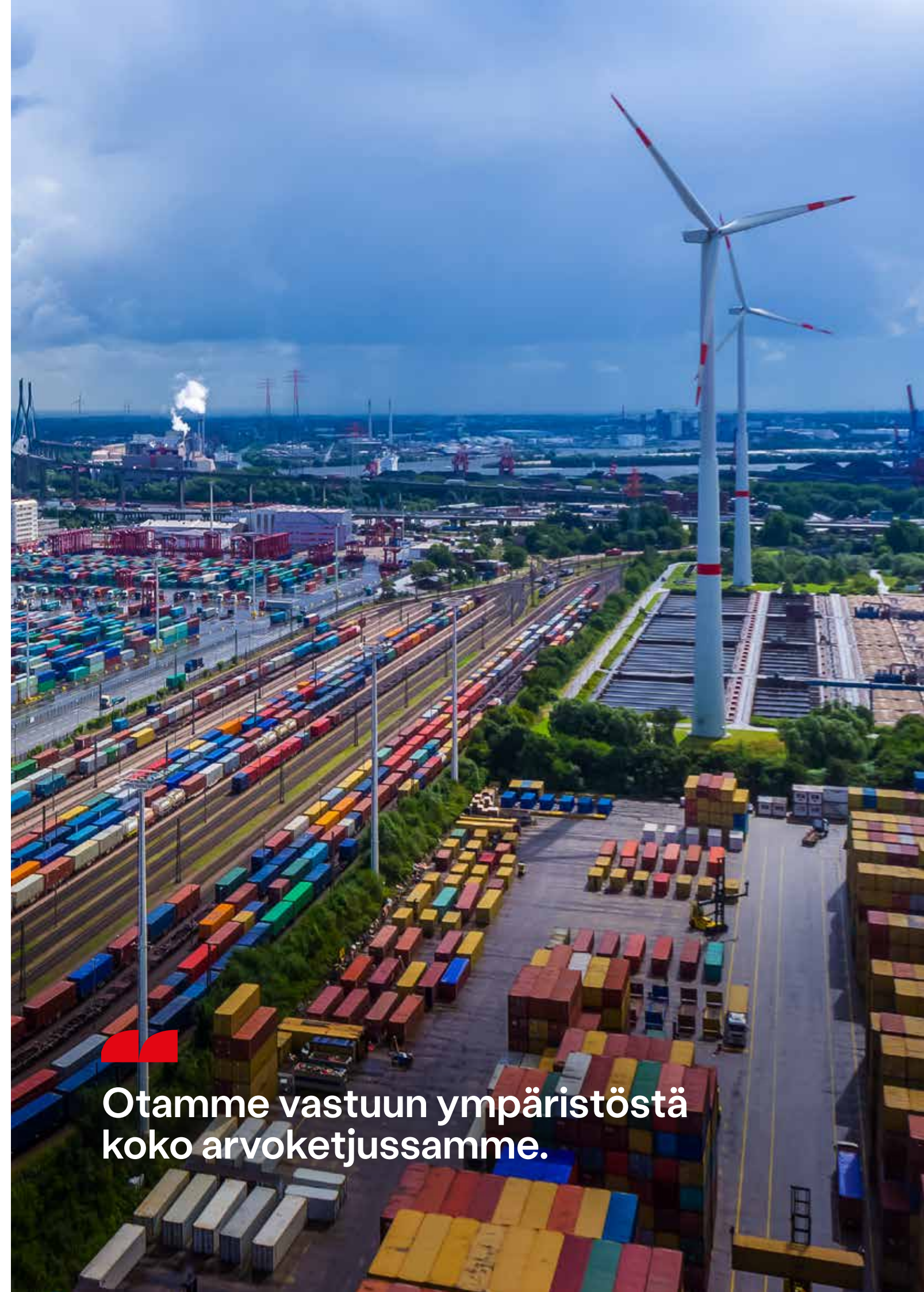
Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Otamme ympäristön huomioon päätöksenteossa.
- Olemme avoimia ja raportoimme siitä, miten toimintamme vaikuttaa ilmastoon ja ympäristöön.
- Ilmoitamme nopeasti mahdollisista ympäristöön vaikuttavista tapahtumista ja ryhdymme asianmukaisiin toimiin näiden tilanteiden korjaamiseksi ja niistä oppimiseksi.
- Odotamme liikekumppaneidemme, mukaan lukien toimittajat, jakavan ympäristösitoumuksemme.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Tietoomme tulee, ettemme itse noudata tai liikekumppanimme eivät noudata asiaankuuluvia ympäristövaatimuksia, lakisääteisiä vaatimuksia tai sitoumuksiamme.
- Emme tunnista keinoja, jotka parantaisivat ratkaisujemme ja tarjontamme ympäristötehokkuutta.

Otamme vastuun ympäristöstä koko arvoketjussamme.



Hallinto



Korruption torjunta

Mitä meidän täytyy tietää

- Korruptiotoimet, kuten lahjonta, ovat laittomia, väärää ja kiellettyä. Ne vääristävät markkinoita, heikentävät sosiaalista oikeudenmukaisuutta ja mahdollistavat monia muunlaisia rikollisuuden muotoja.
- On laitonta tarjota, luvata tai antaa mitään arvon alaista kenellekään sopimattoman edun saamiseksi tai muuten sopimattomalla tavalla vaikuttamiseksi.
- On laitonta ja kiellettyä pyytää tai ottaa vastaan mitään arvonaista, joka voisi vaarantaa rehellisyytemme tai lojaliteettimme Kalmaria kohtaan.
- Lahjukset ovat laittomia riippumatta siitä, onko vastaanottaja valtion virkamies vai yksityinen kansalainen. Valtion virkamiehet aiheuttavat kuitenkin suuremman korruptioriskin, ja heihin sovelletaan usein tiukempia lakeja ja määräyksiä.
- Myös hallituksen rutiinipalvelujen nopeuttamiseksi maksetut voitelurahat (pienet lahjukset) ovat laittomia ja kiellettyjä.
- Huolehdimme kirjanpidosta, jotta voimme kuvata liiketoimiamme ja liiketoimintamme tilaa tarkasti, täydellisesti ja oikeudenmukaisesti.
- Olemme erityisen varovaisia ollessamme vuorovaikutuksessa valtion virkamiesten kanssa.
- Epävarmoissa tapauksissa kysymme neuvoa linjapäälliköltämme tai eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan tiimiltämme.
- Ilmoitamme välittömästi linjapäällikölle tai eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan tiimille tai SpeakUp-kanavan kautta, jos epäilemme tai havaitsemme korruptiota.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Liiketoimien tai tietojen väärentäminen tai niiden läpinäkyvyyden puute.
- Epätavalliset, ylelliset tai kohtuuttomat lahjat tai sellainen viihde tai vieraanvaraisuus asiakkaille, valtion virkamiehille tai muille sidosryhmille, myös heidän perheenjäsenilleen tai työtovereilleen.
- Asiakkaiden tai muiden sidosryhmien pyynnöt Kalmarille olla tekemisissä sellaisten tiettyjen toimittajien tai henkilöiden kanssa, joita Kalmar ei ole itsenäisesti tunnistanut sopiviksi ja laillisiksi liikekumppaneiksi.
- Liikekumppaneille tai välittäjille suoritettavat maksut, jotka ovat kohtuuttomia tai jotka eivät ole Kalmarille suoritettujen laillisten ja todennettavissa olevien palvelujen mukaisia.
- Kalmariin liittyvän liiketoiminnan tuntemattomat tai selvittämättömät osapuolet.
- Maksujen tai laskujen kasvaminen ilman selkeitä ja todennettavissa olevia liiketoiminnallisia syitä.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Teemme työmme läpinäkyvällä ja korruption vastaisella tavalla.
- Emme koskaan harjoita lahjontaa tai muuta korruptiota suoraan tai liikekumppaneiden kautta.
- Emme koskaan tarjoa, anna tai ota vastaan mitään arvonaista saadaksemme liiketoimintaa, säilyttääksemme liiketoimintaa tai saadaksemme epäreilua etua.
- Ennen kuin tarjoamme mitään arvonaista asiakkaalle, valtion virkamiehelle tai muille sidosryhmille, tarkistamme käytäntömme ja hankimme tarvittavat hyväksynät. Tämä on erityisen tärkeää lahjojen tai vieraanvaraisuuden, asiakkaiden matkaehdotusten, lahjoitusten, sponsoroinnin ja vastaavien toimien kannalta.



Kalmarilla on nollatoleranssi korruptiota kohtaan.

Lahjat ja vieraanvaraisuus

Mitä meidän täytyy tietää

- Lahjojen tai vieraanvaraisuuden pyytäminen tai vastaanottaminen voi vaarantaa rehellisyytemme tai lojaliteettimme Kalmaria kohtaan.
- Lahjojen ja vieraanvaraisuuden käyttö korruptoituneiden aikeiden peittämiseen tai sopimattomaan vaikuttamiseen ei ole koskaan sallittua.
- Valtion virkamiesten ja muiden sidosryhmien on ehkä noudatettava tiukempia lakeja ja määräyksiä siitä, mitä he saavat antaa tai vastaanottaa.
- Emme anna lahjoja valtion virkamiehille.
- Tehdas- tai työmaavierailua järjestäessämme otamme aina huomioon vierailun tarkoituksen, sisällön, ajoituksen, kustannukset ja sijainnin.
- Tarkistamme käytäntömme ja hankimme tarvittavat hyväksynät, ennen kuin tarjoamme lahjoja tai vieraanvaraisuutta.
- Huolehdimme kirjanpidosta, jotta voimme tarkasti, täydellisesti ja läpinäkyvästi kuvata lahjat ja vieraanvaraisuuden.
- Epävarmoissa tapauksissa kysymme neuvoa linjapäälliköltämme tai eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan tiimiltämme.
- Ilmoitamme välittömästi linjapäällikölle tai eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan tiimille tai SpeakUp-kanavan kautta, jos epäilemme tai havaitsemme sopimattomia lahjoja tai sellaista vieraanvaraisuutta.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

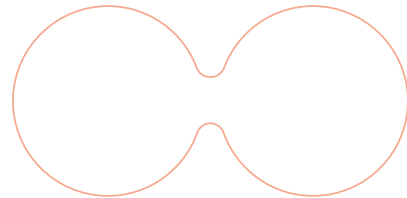
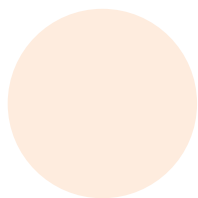
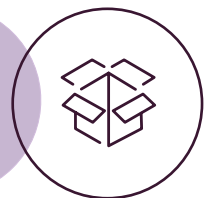
- Emme koskaan tarjoa tai ota vastaan lahjoja tai vieraanvaraisuutta, jos se vaikuttaa sopimattomalla tavalla johonkin liiketoimintapäätökseen tai voi antaa kuvan sopimattomalla tavalla vaikuttamisesta.
- Voimme tarjota tai ottaa vastaan lahjoja hyvässä uskossa, jos paikallinen laki sallii, arvo on kohtuullinen, asiayhteys on avoin ja läpinäkyvä ja vain silloin, kun sellainen on tapana.
- Voimme tarjota tai ottaa vastaan vieraanvaraisuutta hyvässä uskossa, jos paikallinen laki sallii, kustannus on kohtuullinen, asiayhteys on avoin ja läpinäkyvä ja siihen on lain mukainen liiketoiminnallinen syy.
- Emme koskaan tarjoa tai ota vastaan käteisvaroja tai muita vastaavia varoja tai ylellisiä ja kohtuuttomia lahjoja ja sellaista vieraanvaraisuutta.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Herkissä asioissa, kuten hankintaprosesseissa, kesken olevissa neuvotteluissa tai riita-asioissa, tarjotaan lahjoja tai vieraanvaraisuutta.
- Epätavalliset, ylelliset tai kohtuuttomat lahjat tai sellainen vieraanvaraisuus asiakkaille, valtion virkamiehille tai muille sidosryhmille, myös heidän perheenjäsenilleen tai työtovereilleen.
- Lahjoja tai vieraanvaraisuutta annetaan tai vastaanotetaan vastineeksi jostakin toiminnasta.



Mietimme tarkkaan, kun tarjoamme tai otamme vastaan lahjoja ja vieraanvaraisuutta.





Olemme sitoutuneet korkeisiin eettisiin periaatteisiin ja edellytämme samaa liikeyhteistyökumppaneiltamme.

Hallinto

Liikeyhteistyökumppanit

Mitä meidän täytyy tietää

- Liikeyhteistyökumppani on ulkopuolinen henkilö tai yritys, jonka kanssa Kalmar on tekemisissä liikeyhteistyössään. Sellaisia ovat muun muassa toimittajat, edustajat, jälleenmyyjät, jakelijat, tekniset konsultit, neuvonantajat ja yhteistyökumppanit.
- Me Kalmarilla teemme yhteistyötä monenlaisten liikeyhteistyökumppaneiden kanssa. Nämä ovat ratkaisevia kumppaneita, jotka ovat välttämättömiä menestyksellemme kannalta.
- Liikeyhteistyökumppanin käyttö ei vähennä velvollisuuttamme harjoittaa liikeyhteistyötä laillisella ja eettisellä tavalla, koska liikeyhteistyökumppaneidemme toimet voivat altistaa meidät oikeudellisille, taloudellisille ja maineeseen liittyville riskeille.

sitoutumisemme kestävyys, etiikkaan ja vaatimusten noudattamiseen.

- Otamme huomioon paikallisen ympäristön, jossa liikeyhteistyökumppanimme toimivat. Lisäksi olemme erityisen varovaisia maissa, joihin kohdistuu kansainvälisiä talouspakotteita, kauppasaartoja ja sotilaallisia konflikteja.
- Kommunikoimme selkeästi rehellisyyteen liittyvät vaatimuksemme ja odotuksemme liikeyhteistyökumppaneillemme ja tarjoamme tarvittaessa tehostettua koulutusta.
- Tuemme ja valvomme liikeyhteistyökumppaneitamme varmistaaksemme, että ne täyttävät vaatimuksemme.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Käytämme liikeyhteistyökumppaneita vain laillisiin liikeyhteistyötarkoituksiin.
- Varmistamme, että liikeyhteistyökumppaneiden kanssa ovat täysin läpinäkyviä ja että niille tehdään asianmukaiset tarkastukset ja todennukset.
- Liikeyhteistyökumppaneille suoritettavat korvaukset on maksettava todennettavasti suoritetuista palveluista, ja summan on oltava kohtuullinen suhteessa palveluiden markkina-arvoon.
- Emme tietoisesti käytä liikeyhteistyökumppaneita lakisääteisten ja eettisten velvoitteidemme kiertämiseen, rikollisiin tai epäeettisiin tekoihin tai liikeyhteistyökumppanien todellisen luonteen hämärtämiseen.
- Noudatamme sisäisiä kontroleja, menettelyjä ja asianmukaisia vaatimuksia käyttämiemme liikeyhteistyökumppaneiden osalta.
- Odotamme, että liikeyhteistyökumppanimme ovat Kalmarin vaatimusten mukaisia ja noudattavat kaikkia sovellettavia lakeja ja määräyksiä. On tärkeää, että liikeyhteistyökumppanit jakavat

- Liikeyhteistyökumppani sijaitsee maassa, jossa korruptioriski on suuri.
- Liikeyhteistyökumppanilla ei ole työhön vaadittavaa kokemusta tai osaamista.
- Liikeyhteistyökumppani pyytää epätavallisen suurta palkkiota tai maksua tai pyytää maksua epäilyttävällä tavalla.
- Liikeyhteistyökumppani pyytää maksua käteisenä tai muussa valuutassa kuin siinä, joka on käytössä liikeyhteistyökumppanin sijaintipaikassa tai sopimuksen toteutuspaikassa.
- Liikeyhteistyökumppani tarjoaa Kalmarin työntekijälle lahjasta tai muuta epäasianmukaista houkutinta, joko rahana tai muussa muodossa, tullakseen valituksi työskentelemään Kalmarin kanssa.
- Liikeyhteistyökumppani on valtion virkamies tai sillä on läheinen henkilökohtainen, ammatillinen tai taloudellinen suhde hallituksen virkamieheen.
- Liikeyhteistyökumppanilla on henkilökohtainen, ammatillinen tai taloudellinen suhde Kalmarin työntekijään, mikä voi aiheuttaa eturistiriidan tai antaa vaikutelman eturistiriidasta.

Eturistiriidat

Mitä meidän täytyy tietää

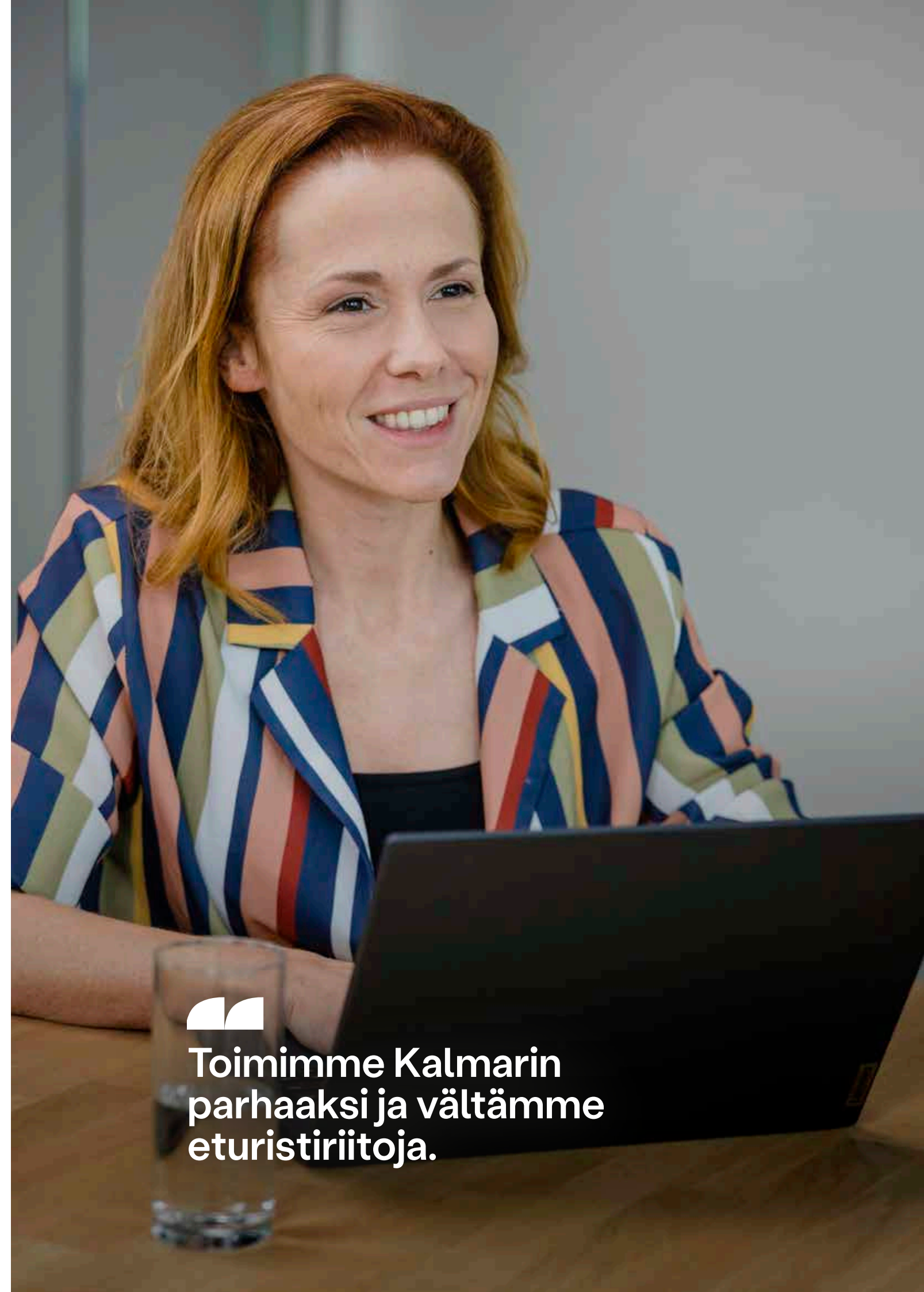
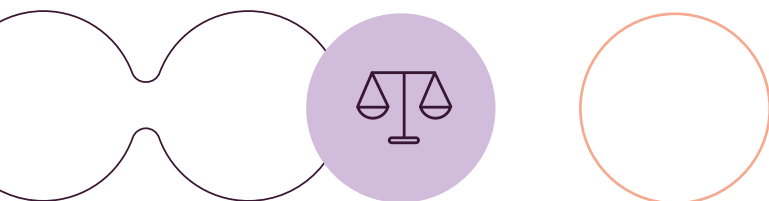
- Eturistiriita syntyy, kun henkilökohtainen etumme on tai sen voidaan nähdä olevan ristiriidassa Kalmarin edun kanssa, vaikka päätös tai lopputulos vaikuttaa hyödyttävän kaikkia.
- Tällaiset henkilökohtaiset edut voivat olla myös muita kuin taloudellisia etuja.
- Jopa näkemys siitä, että emme ehkä toimi Kalmarin parhaiden etujen mukaisesti, voi kyseenalaistaa rehellisyytemme ja vaikuttaa maineeseemme.
- Kaikkien työssä tekemiemme päätösten on oltava objektiivisia ja Kalmarin liiketoiminnan etujen mukaista.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Arvioimme, tunnistamme ja vältämme mahdolliset eturistiriidat, ennen kuin toimimme Kalmarin puolesta.
- Olemme tietoisia tilanteista, jotka voivat johtaa eturistiriitoihin tai näkemykseen sellaisista.
- Emme tietoisesti aseta itseämme asemaan, joka vaikuttaa olevan tai on ristiriidassa Kalmarin etujen kanssa.
- Paljastamme mahdolliset ja havaitut eturistiriidat ja pyydämme hyväksynnän soveltuvilta toimintoilta.
- Jos eturistiriitaa ei voida välttää, otamme asianmukaisesti yhteyttä eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan yhteyshenkilöön.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Otamme tilanteen huomioon, jos meillä on merkittävä taloudellinen etu yrityksessä, joka harjoittaa tai pyrkii harjoittamaan liiketoimintaa
- Kalmarin kanssa, mukaan lukien asiakkaat, toimittajat tai Kalmarin kilpailijat.
- Otamme huomioon ulkoisen työsuhteen, joka häiritsee tai voi häiritä kykyämme hoitaa työtämme Kalmarissa.
- Kalmarin liiketoiminnan kohdistaminen toimittajaan, joka on perheenjäsenemme tai läheisen ystävämme omistuksessa tai hallinnassa.
- Perheenjäsenen, läheisen ystävän tai muulla tavalla läheisen henkilön rekrytointiprosessiin osallistuminen tai sellaisen henkilön palkkaaminen tai valvominen.



Toimimme Kalmarin parhaaksi ja vältämme eturistiriitoja.



**Kilpailemme
reilusti.**

Hallinto

Reilu kilpailu

Mitä meidän täytyy tietää

- Olemme sitoutuneet harjoittamaan liiketoimintaa tiukasti kilpailusääntöjen mukaisesti.
- Laittomat kilpailunvastaiset käytännöt voivat ilmetä eri muodoissa, kuten sopimuksena, epävirallisena yhteisymmärryksenä, kilpailijoiden välisenä koordinoituna toimintana tai vahvan markkina-aseman väärinkäyttönä.
- Kilpailusäännöt rajoittavat yritysten vapautta tehtävien sopimusten sisältö. Määrävässä asemassa olevien yritysten osalta tällaiset rajoitukset ovat vielä tiukempia, koska nämä yritykset eivät voi syrjiä asiakkaitaan, kilpailijoitaan, toimittajiaan tai jakelijoitaan.
- Kilpailusääntöjä sovelletaan myös fuusioihin ja yrityskauppoihin, tutkimus- ja kehitysyhteistyöhön sekä teollis- ja tekijänoikeuksia koskeviin sopimuksiin.
- Kilpailusääntöjen rikkomisella voi olla Kalmarille erittäin vakavat seuraukset. Joissakin maissa kilpailurikkomukset ovat henkilökohtainen rikos.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Meidän on tunnettava sovellettavat kilpailusäännöt ja noudatettava Kalmarin kilpailuohjeistusta.
- Tehdessämme yhteistyötä kilpailijoidemme kanssa varmistamme, että yhteistyö ei rajoita tai pyri rajoittamaan kilpailua.
- Emme vaihda kilpailijoiden kanssa kaupallisesti arkaluontoisia tai strategisia tietoja, kuten hinnoitteluun ja tuotantoon liittyviä tietoja.

- Kun meillä on vahva markkina-asema, emme tee järjestelyjä toimittajien, jälleenmyyjien tai asiakkaiden kanssa, jos se rajoittaa tai pyrkii rajoittamaan kilpailua.
- Ilmoitamme kilpailuun liittyvistä ongelmista välittömästi lakitoiminnolle, ja kysymme neuvoa kilpailuasioissa.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Tietojen hankkiminen kilpailijoistamme muualta kuin julkisista lähteistä.
- Toiminta, kuten yksinoikeussopimukset, kilpailukieltovelvoitteet ja alennuskäytännöt, joilla voi olla kilpailua rajoittava vaikutus markkinoilla, joilla meillä on määrävä asema tai suuri markkinaosuus.
- Meitä lähestyvät todelliset tai potentiaaliset kilpailijat, asiakkaat tai liikekumppanit, joilla on arkaluonteisia, esimerkiksi hinnoittelua, strategioita tai liiketoimintataktiikkaa koskevia tietoja.
- Ammattiyhdistysten kokouksiin osallistuminen on sallittua, mutta on huolehdittava siitä, että käsitellyt aiheet eivät ole kaupallisesti arkaluonteisia.
- Huolimaton kielenkäyttö voi aiheuttaa vakavia seurauksia Kalmarille, koska harhaanjohtavat sanat voivat saada laillisen toiminnan näyttämään epäilyttävältä.

Sisäpiirikauppa

Mitä meidän täytyy tietää

- Sisäpiiritieto tarkoittaa kaikkea Kalmarin liittyvää tietoa, joka on luonteeltaan täsmällistä, jota ei ole julkistettu ja jolla olisi todennäköisesti merkittävä vaikutus Kalmarin rahoitusvälineiden hintoihin, jos se julkistettaisiin.
- Sisäpiirikauppa tarkoittaa laitonta kaupankäyntiä rahoitusvälineillä omaksi eduksi, koska henkilöllä on pääsy Kalmarin sisäpiiritietoon.
- Sisäpiirikauppaa ja sisäpiiritietojen käyttöä säännellään sisäpiirikauppaa koskevalla lainsäädännöllä, jonka noudattamista valvovat rahoitusalan valvontaviranomaiset. Kalmar on pörssiyhtiö, joten sillä on oltava käytössään sisäpiirikauppaa koskevat määräykset ja sen on ylläpidettävä luetteloita henkilöistä, joilla on sisäpiiritietoa.
- Sinusta voi tulla sisäpiiriläinen joko osallistuessasi sisäpiiriprojektiin tai sen perusteella, millaiset käyttöoikeudet sinulla on konserninlaajuisiin taloustietoihin. Yhtiön lakitoiminto ylläpitää sisäpiiriläisten luetteloita ja ilmoittaa henkilölle, jos hänet rekisteröidään sisäpiiriläiseksi.
- Jos sisäpiiritietoa käytetään taloudellisen hyödyn saamiseksi vastaanottavalle osapuolelle itselleen tai jollekin toiselle henkilölle, teko on rikosoikeudellisesti rangaistava.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

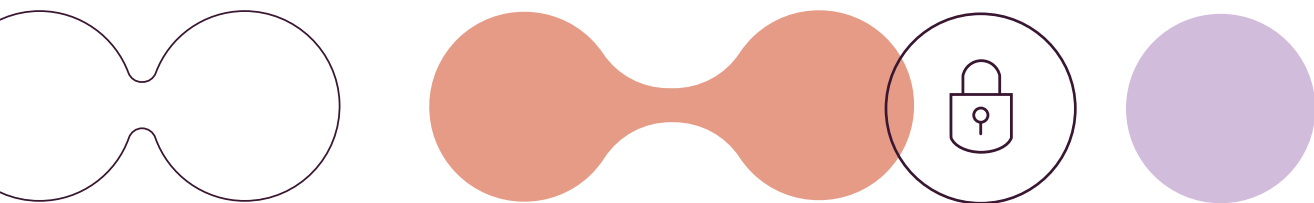
- Säilytämme Kalmarin sisäpiiritietojen luottamuksellisuuden.
- Sisäpiiriprojektiin osallistuessamme keskustelemme hankkeesta ainoastaan muiden sisäpiiriläisten kanssa.
- Tutustumme Kalmarin sisäpiirikauppaa koskeviin ohjeisiin (Kalmar Insider Regulations) ja noudatamme niitä.
- Emme käytä sisäpiiritietoa rahoitusvälineillä suoritettavissa liiketoimissa tai anna muille vinkkejä esimerkiksi välittämällä tällaisia tietoja henkilöille, jotka voisivat ostaa tai myydä rahoitusvälineitä hallussaan olevan sisäpiiritiedon avulla.
- Kysymme neuvoa yhtiön lakitoiminnosta.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Ilmoituksen saaminen yhtiön lakitoiminnolta, että olet sisäpiiriläisten luettelossa.
- Suunnitellessasi kauppaa Kalmarin rahoitusvälineillä tarkista, koskevatko Kalmarin sisäpiirikauppaa koskevissa ohjeissa olevat rajoitukset sinua.
- Jos olet epävarma siitä, ovatko tiedot sisäpiiritietoa, käsittele tietoja luottamuksellisina ja kysy neuvoa esimieheltäsi tai lakitoiminnosta.
- Varsinaisen sisäpiiritiedon lisäksi yrityksen sisällä on myös muunlaisia luottamuksellisia tietoja – katso Luottamuksellisuus-osio.



Emme käytä sisäpiiritietoa Kalmarin osakkeilla, velalla tai muilla rahoitusvälineillä suoritettavissa liiketoimissa.





Suojaamme
luottamukselliset
tietomme.

Hallinto

Luottamuksellisuus

Mitä meidän täytyy tietää

- Luottamukselliset tiedot eivät ole luonteeltaan julkisia. Sellaisia ovat esimerkiksi tuotteeseen tai palveluun liittyvät, tekniset, kaupalliset tai taloudelliset tiedot.
- Saatamme työssä saada haltuumme luottamuksellisia tietoja, joita meidän on käsiteltävä asianmukaisesti.
- Luottamuksellisten tietojen suojaaminen suojaa yhtiötämme kielteisiltä vaikutuksilta, kuten oikeudellisilta riskeiltä, kilpailukyvyyn menettämiseltä tai maineen vahingoittumiseen liittyviltä riskeiltä.
- Innovatiiviset työskentelytapamme ja niihin liittyvä osaaminen voivat myös olla luottamuksellisia.
- Teemme tarvittaessa salassapitosopimuksen kumppaneiden kanssa, ja neuvottelemme lakitoiminnon kanssa ennen allekirjoittamista.
- Ilmoitamme tietojen omistajalle ja ryhdymme tarvittaviin toimenpiteisiin, kun olemme tekemisissä sellaisten luottamuksellisten tietojen kanssa, joita meillä ei ole lupa käyttää.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Luottamuksellisten tietojen, kuten tulosteiden tai muiden fyysisten asiakirjojen, jättäminen ilman valvontaa tai tietokoneen tai matkapuhelimen jättäminen muiden saataville.
- Luottamuksellisista tiedoista keskusteleminen avoimesti esimerkiksi avotoimistoympäristössä, hississä, junassa, lentokoneessa tai etätyössä.
- Huomaat merkkejä siitä, että luottamuksellisia tietoja altistetaan luvattomalle käytölle.
- Luottamuksellisten tietojen pitäminen salassa myös työsuhteen päättymisen jälkeen.
- Sisäpiirisääntelyyn, teollis- ja tekijänoikeuksiin ja tietosuojaan liittyviä yksityiskohtaisempia tietoja annetaan näiden eettisten toimintaohjeiden erillisissä osissa.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Luottamuksellisuus on ohjaava periaate työssämme. Jos emme ole varmoja tietojen luonteesta, pidämme niitä luottamuksellisina.
- Suojaamme luottamuksellisia tietojamme luvattomalta käytöltä, paljastamiselta ja väärinkäytöltä sekä sisäisesti että ulkoisesti.
- Kunnioitamme luottamuksellisia tietoja ja muiden immateriaalioikeuksia.
- Suojaamme muiden (esimerkiksi kumppaneiden, asiakkaiden, toimittajien ja henkilöstön) luottamukselliset tiedot samalla tavalla kuin Kalmarin luottamukselliset tiedot.
- Ennen luottamuksellisten tietojen jakamista varmistamme, että meillä on lupa jakaa ne ja että vastaanottajalla on lupa vastaanottaa niitä tehtäviensä suorittamiseen.

Pakotejärjestelmät ja vientivalvonta

Mitä meidän täytyy tietää

- Kauppajärjestelmät voivat rajoittaa kaupankäyntiä tiettyjen maiden, yhteisöjen tai yksityishenkilöiden kanssa (kauppapakotteet) tai tiettyjen tavaroiden ja teknologioiden vaihtoa (vientivalvonta).
- Tarkoituksena on saavuttaa kansallinen turvallisuus ja/tai ulkomaisia tavoitteita, kuten muutos toisen kansakunnan käyttäytymisessä esimerkiksi ihmisoikeuksien suojelemiseksi tai sotilaallisen voiman käytön välttämiseksi.
- Kauppapakotteiden rikkominen voi altistaa Kalmarin oikeudellisille, taloudellisille ja maineeseen liittyville vaikutuksille.
- Kalmarilla on käytössä prosessi kauppapakotteisiin ja vientivalvontaan liittyvien riskien lieventämiseksi.
- Osapuoleen voidaan kohdistaa pakotteita liiketoiminnan tai hankkeiden aikana. Tällaisissa tapauksissa on otettava viipymättä yhteyttä lakitoimintoon asian tarkastelemiseksi.
- Tiettyjen tavaroiden tai teknologioiden, erityisesti sellaisten, joita voidaan käyttää sotilaallisiin tarkoituksiin, vienti tai jakaminen voi vaatia lisenssin tai muun vientiluvan. Tällaisissa tapauksissa on otettava yhteyttä lakitoimintoon tai eettisen ja sääntöjenmukaisen toiminnan tiimiin ja varmistettava asianmukaisen luvan saanti ennen vientiä.
- Vientivalvonta-asetukset voivat rajoittaa vientiä ulkopuolisten yritysten lisäksi myös Kalmarin sisällä (esim. tytäryhtiöihin sekä työntekijöille ja urakoitsijoille).
- Valvonnanalaista tietoa sisältävien elektronisten laitteiden kuljettamista rajojen yli pidetään joissakin oikeusjärjestelmissä vientinä.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

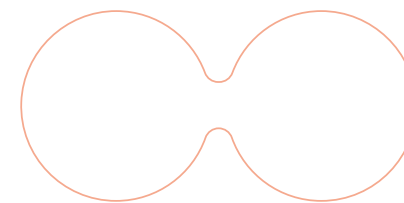
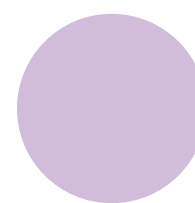
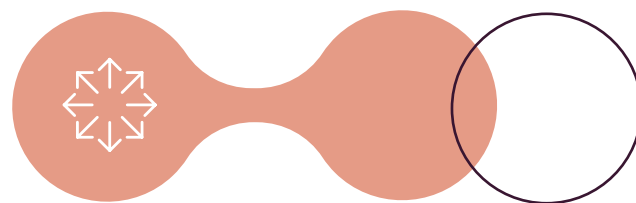
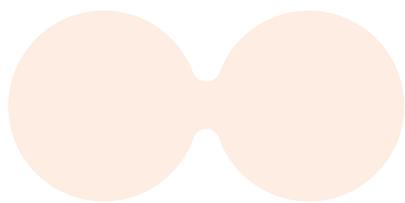
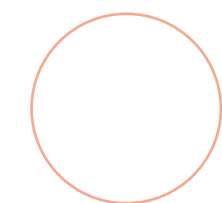
- Noudatamme sovellettavia pakotejärjestelmiä ja vientivalvontaa kauppapakotekäytännön ja vientivalvontakäytännön mukaisesti, emmekä ryhdy mihinkään toimiin, jotka johtaisivat sovellettavan lainsäädännön rikkomiseen.
- Käytämme liiketoimintajärjestelmiämme tiukasti prosessin mukaan asianmukaisen automaattisen seulonnan varmistamiseksi.
- Jos saamme kauppapakotehälytyksen, tutkimme huolellisesti syyn ja tapauksen kauppapakoteprosessin mukaisesti ennen sopimukseen tai liiketoimeen sitoutumista.
- Viemme tuotteita sovellettavan vientivalvonnan mukaisesti ja hankimme tarvittaessa lisenssit ja luvat.
- Tallennamme vientivalvonnan alaiset / arkaluonteiset tiedot turvallisiin järjestelmiin noudattamiseksi.
- Arvioimme tuotteemme ja teknologiamme mahdollisten lisenssivaatimusten osalta.
- Varmistamme, että organisaatiossa tehdään päätökset asianmukaisella tasolla ja että suojatoimet suoritetaan tarpeen mukaan.
- Pyrimme lisäämään tietoisuutta kauppapakotteista ja prosesseistamme.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Puutteelliset asiakastiedot liiketoimintajärjestelmissä.
- Asiakkaiden antamat epäselvät, epämääräiset tai puutteelliset tiedot esimerkiksi loppukäytön, loppukäyttäjän, toimituspäivien ja sijaintien osalta.
- Liikekumppaneiden, keinotekoisten tai välittäjänä toimivien osapuolten käyttäminen todellisen asiakkaan sijasta pakotejärjestelmien kiertämiseksi.
- Toimituksen jatkaminen asiakkaan jouduttua pakotelistalle.
- Sotilaalliset hankkeet, varsinkin kun tuotteita muutetaan vastaamaan sotilaallisia vaatimuksia.
- Salassapitosopimukset, joissa viitataan vientivalvonnan alaisiin tietoihin.
- Asiakirjojen merkinnät, jotka osoittavat tietojen olevan vientivalvonnan alaisia.
- Tuotteiden muuttaminen sotilaallisten vaatimusten täyttämiseksi.
- Tuotteet, joita voidaan käyttää sotilaallisiin tarkoituksiin, vaikka niitä käytettäisiin tyypillisesti siviilissä (niin kutsut kaksikäyttötuotteet). Työmatkoilla kuljetettavat valvonnanalaiset tuotteet ja tiedot sekä mikä tahansa valvonnanalainen teknologia, joka lähetetään sähköpostitse, palvelimelle tai muulla tavalla.
- Asiakkaiden tai kolmansien osapuolten epäselvät, epämääräiset tai puutteelliset vastaukset koskien loppukäyttöä, loppukäyttäjää, toimituspäiviä ja sijainteja, mikä voi herättää epäilyksiä, että tuotteet päätyvät sotilaalliseen käyttöön.



Ylläpidämme käytäntöä ja prosessia täyttääksemme pakotejärjestelmän ja sovellettavan vientivalvonnan mukaiset velvoitteemme.





Omaksumme aktiivisen ja avoimen vuoropuhelun myönteisessä ja rakentavassa hengessä, ja ymmärrämme pörssiviestinnän rajoitukset.

Hallinto

Viestintä, media ja sosiaalinen media

Mitä meidän täytyy tietää

- Kalmar pyrkii yhtiönä viestimään aktiivisesti ja avoimesti kaikkien sidosryhmien kanssa.
- Meitä kannustetaan toimimaan brändilähteiläinä sekä sisäisesti että ulkoisesti – myös sosiaalisessa mediassa.
- Vain määrätty henkilöt voivat edustaa yritystä mediassa. Tiedotusvälineiden tiedustelut tulee osoittaa Kalmarin viestintäosastolle.
- Sananvapaus ja mielipiteenvapaus ovat Kalmarille tärkeitä, mutta yrityksenä Kalmar ei tue mitään poliittisia, uskonnollisia tai ideologisia yhteisöjä suoraan tai välillisesti eikä taloudellisen tai muun tuen kautta.
- Kaikkien talousasioihin liittyvien lausuntojen on kuljettava sijoittajasuhdetiimin, toimitusjohtajan, talousjohtajan tai viestintäjohtajan kautta. Sijoittajien tai analyytikoiden yhteydenotot on aina suunnattava yhtiötason sijoittajasuhdeosastolle.
- Kalmar noudattaa kolmen viikon hiljaista jaksoa ennen osavuosikatsauksen tai tilinpäätöksen julkistamista. Tänä aikana emme kommentoi yhtiön taloudellista tilannetta, markkinoita tai tulevaisuuden näkymiä, emmekä pidä tapaamisia sijoittajien tai analyytikoiden kanssa tai osallistu sijoittajakonferensseihin.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Yhtiön lähettiläinä meidän on tärkeä tiedostaa, että ilmaisemme henkilökohtaisia näkemyksiämme, emmekä anna lausuntoja Kalmarin puolesta.
- Älä anna sisäisillä tai ulkoisilla foorumeilla tietoja, joiden on tarkoitus olla ei-julkisia tai luottamuksellisia.
- Autamme turvaamaan Kalmarin maineen ilmoittamalla mahdolliset maineeseen kohdistuvat uhat yritysviestintätiimille.
- Ajatusten moninaisuus ja osallistava vuoropuhelu ovat meille Kalmarilla tärkeitä. Sen vuoksi meidän odotetaan kommunikoivan kunnioittavasti sekä sisäisesti että ulkoisesti.
- Vaikka meillä yksityishenkilöinä on oikeus osallistua poliittiseen, uskonnolliseen tai ideologiseen toimintaan, Kalmar ei yrityksenä voi olla suoraan tai välillisesti sidoksissa tällaiseen toimintaan.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Poliittisten, uskonnollisten tai ideologisten viestien yhdistäminen Kalmariin liittyviin viittauksiin.
- Julkaisemattomien taloudellisten tietojen tai muiden ei-julkisten yritystietojen jakaminen ystävien tai perheen kanssa tai keskustelemalla niistä julkisilla paikoilla.
- Virallisten lausuntojen antaminen edustettaessa Kalmaria julkisissa tilaisuuksissa.
- Sisäinen tai ulkoinen viestintä, myös sosiaalisessa mediassa, jonka sisältö voi olla uhkaavaa, häiritsevää tai syrjivää muita kohtaan rodun, sukupuolen, iän, uskonnon, seksuaalisen suuntautumisen, kansallisuuden tai muun näkökohdan osalta.

Taloudellisen toiminnan rehellisyys, petokset ja rahanpesu

Mitä meidän täytyy tietää

- Taloudellisen toiminnan rehellisyys edellyttää vahvuutta, turvallisuutta ja rehellisyyttä talousasioiden kirjanpidon osalta. Se on avainasemassa osakkeenomistajien, asiakkaiden ja työntekijöiden luottamuksen säilyttämisessä.
- Petos on tahallinen huijaus, jonka tarkoituksena on saada suoraa tai välillistä henkilökohtaista etua Kalmarin tai muiden kustannuksella tai vahingoksi. Emme harjoita tai tue minkäänlaista petokseen viittaavaa toimintaa.
- Rahanpesu on laitton prosessi, jossa ansaitaan rahaa rikollisella toiminnalla, joka näyttää olevan peräisin laillisesta lähteestä.
- Kansainvälisten tilinpäätösstandardien vaatimukset ovat pakollisia, ja lisäksi ne mahdollistavat liiketoimintamme parhaan hallinnan.
- Kalmar luokittelee ja kirjaa liiketoimensa ja omaisuutensa tarkasti ja suorittaa asianmukaiset tarkastukset, jotta se voi esittää taloudelliset tietonsa täsmällisesti ja johdonmukaisesti.
- Rahanpesun vastaisten asetusten ja taloudellisen toiminnan rehellisyyteen liittyvien lakien rikkominen voi aiheuttaa maineeseen, talousasioihin ja rikosoikeudelliseen vastuuseen liittyviä riskejä.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Noudatamme Kalmarin kirjanpitovaatimuksia ja Kalmarin toteuttamia sisäisiä tarkastuksia.
- Rekisteröimme kaikki tapahtumat oikein lakisääteisten velvoitteiden ja hyvien kirjanpitoikäntöjen mukaisesti. Raportoimme täsmällisesti, avoimesti, johdonmukaisesti ja oikea-aikaisesti.
- Harjoitamme ja ylläpidämme kokonaisvaltaista ja tarkkaa kirjanpitoa Kalmarin taloustapahtumista ja varoista, mukaan lukien toiminnan mittaukset ja tulokset, varmistaaksemme täydellisen kirjausketjun.
- Teemme päätökset soveltuvan Kalmarin vastuumatriisin mukaisesti ja tarvittaessa eriytämme tehtäviä.
- Varmistamme faktat ja tietojen täydellisuuden sekä taustalla olevat liiketoimintaperiaatteet ennen tapahtuman hyväksymistä tai asiakirjan allekirjoittamista.
- Emme luo vilpillisiä tietueita, väärennä asiakirjoja tai muuten vääristele faktoja, tapahtumia tai taloudellisia tietoja.
- Kyseenalaistamme epätavalliset maksut tai pankkijärjestelyt ja ilmoitamme epätavallisista pyynnöistä.
- Varmistamme, että kulut ovat kohtuulliset ja että ne kirjataan asianmukaisesti, kun käytämme Kalmarin varoja.
- Vastustamme jyrkästi kaikkia rahanpesun muotoja ja estämme sen seulomalla ja seuraamalla kumppaneitamme Kalmarin menettelyjen mukaisesti.
- Kieltäydymme suorittamasta maksuja, jotka voisivat tukea terrorismin rahoitusta tai vastaavaa toimintaa.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Epäilyttävät rahansiirrot esimerkiksi väärällä päivämäärällä tai harhaanjohtavalla kuvauksella, väärät kulut ja ostotilaukset tai virheelliset tunti-lomakkeet ja tositteet.
- Väärennetyltä näyttävät asiakirjat.
- Tapahtumat, jotka eivät ole liiketoiminnan kannalta olennaisia, tai taloudelliset tulokset, jotka eivät vaikuta yhdenmukaisilta liiketoiminnan todellisen tuloksen kanssa.
- Pyrkimykset välttää liiketoiminnan asianmukaista tarkastelua tai toimet, jotka ovat ristiriidassa työntekijän aseman kanssa.
- Ulkomaisilta pankkitileiltä saadut maksut.
- Sellaisilta epätavallisilta tileiltä saadut maksut, joita kyseinen osapuoli ei yleensä käytä.
- Käteisenä saadut maksut, joita ei yleensä makseta tällä tavalla.
- Maksuja pyydetään tai ne suoritetaan eri tavalla kuin liiketoimessa on sovittu.



Turvaamme Kalmarin liiketoiminta- ja taloustietojen eheyden, emmekä kavalla tai käytä väärin yrityksen omaisuutta.





Suojellemme omaisuuttamme.

Hallinto

Omaisuus

Mitä meidän täytyy tietää

- Fyysinen ja ei-fyysinen omaisuus antaa meille mahdollisuuden harjoittaa liiketoimintaamme ja menestyä siinä. Tällaista omaisuutta ovat muun muassa tilat, toimistolaitteet ja immateriaaliomaisuus, kuten patentit, tavaramerkit, tekijänoikeudella suojatut teokset, liikesalaisuudet, osaaminen ja vastaavat asiat.
- Olemme kaikki vastuussa omaisuutemme suojelusta ja ylläpidosta, koska se turvaa kykymme hoitaa velvollisuutemme ja kasvaa.
- Valvontamekanismit ehkäisevät ja havaitsevat vaaratilanteita, jotka voivat vahingoittaa omaisuuttamme ja aiheuttaa taloudellisia, toiminnallisia, maineeseen liittyviä ja kilpailullisia menetyksiä.
- Emme koskaan jaa kulkukortteja ja avaimia, järjestelmän tunnistetietoja, salasanoja tai PIN-koodeja kenellekään yritykseen kuuluvalla tai kuulumattomalla. Pidämme laitteet ja sovellukset päivitettyinä, käytämme hyviä salasanoja, emmekä koskaan käytä niitä uudelleen eri sovellusten välillä.
- Suojaamme yrityksemme omaisuutta varkauksilta, väärinkäytöksiltä ja menetyksiltä kuin se olisi omaamme, emmekä koskaan lainaa, myy tai luovuta sitä ilman asianmukaista lupaa.
- Ilmoitamme tietoturvaloukkauksista viipymättä linjapäällikölle tai IT-tuelle.
- Ilmoitamme kaikki omaisuuteen liittyvät vahingot tai huoltotarpeet viipymättä linjapäälliköille ja vastuuhenkilöille.

Miten toimimme eettisten toimintaohjeiden mukaisesti

- Me kaikki suojaamme omaisuutemme aktiivisesti käyttämällä tervettä harkintaa ja noudattamalla sovellettavia ohjeita ja käytäntöjä riippumatta siitä, työskentelemmekö yrityksessämme, asiakkaan tiloissa vai kotona.
- Kunnioitamme omaisuutta, mukaan lukien kilpailijoiden, asiakkaiden tai vastaavien tahojen teollisoikeudet.
- Kerromme uusista keksinnöistä lähimmälle linjapäällikölle ja/tai uusien keksintöjen yhteyshenkilölle.

Mitä meidän täytyy pitää silmällä

- Omaisuus, jota ei ole asianmukaisesti suojattu vaurioilta, katoamiselta tai varkaudelta, tai pyrkimykset luovuttaa omaisuutta ilman asianmukaista lupaa ja asiakirjoja.
- Luvattomia ihmisiä toimitiloissa.
- Epätavallisia pyyntöjä sähköposti- ja tekstiviesteillä, koska ne on helppo väärentää.
- Liikenumeroita pyynnöt käyttää todentamaton uutta järjestelmää tai työkalua.
- Sisäisen turvallisuuden ilmoitukset ja ohjeet.





Kalmar

www.kalmarglobal.com

Published by Kalmar, Copyright © Kalmar Corporation 2024.
All rights reserved.

